

AB SOLLENTUNAHEM

**Kv RÖRPOSTEN 1, Kv RÖKPIPAN 2,
Kv RÖKMOLNET 1**

ROTSUNDA GÅRD

Projekt SO 8421

**OMBYGGNAD FÖR 18 NYA LÄGENHETER,
NYBYGGNAD AV FÖRENINGSLOKAL,
TVÄTTSTUGOR, CARPORTAR, FÖRRÅD MM**

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
2003-06-04 (reviderad 2003-06-11)

Bygganalys AB
Thomas Lennartsson
Tel: 08-685 81 00
Fax: 08-685 81 99
E-mail: thomas.lennartsson@bygganalys.se

INNEHÅLL	Sid
AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER	AF/1
AFA ALLMÄN ORIENTERING	AF/1 – AF/3
AFB UPPHANDLINGS- FÖRESKRIFTER	AF/4 – AF/8
AFC ENTREPRENADFÖRE- SKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD	AF/8 – AF/26
AFH ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL	AF/27 – AF/28
AFJ ALLMÄNNA ARBETEN	AF/29 – AF/30
Bilaga till AF: Debiteringsnormer	Bilaga sid 1

Dessa föreskrifter ansluter till AF AMA 98

AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

AFA ALLMÄN ORIENTERING

AFA.11 Byggherre
AB Sollentunahem

AFA.12 Beställare
AB Sollentunahem
Teknikstaben
Box 6059
192 06 SOLLENTUNAHEM
Besöksadress: Vespergränd 29
Tfn.vx: 08-626 08 00

AFA.121 Beställarens ombud under anbudstiden
Lars-Anders Isaksson
AB Sollentunahem
Tel: 08-626 08 71
Fax: 08-626 08 79

AFA.122 Beställarens handläggare under anbudstiden
Frågor om entreprenaden under anbudstiden skall ställas till:
Thomas Lennartsson
Bygganalys AB
Tel: 070-512 27 01
Fax: 08-685 81 99

AFA.123 Beställarens kontaktperson för visning av arbetsområdet
Thomas Lennartsson, Bygganalys AB, tel 070-512 27 01, e-post:
thomas.lennartsson@bygganalys.se, skall kontaktas för visning av
arbetsområdet.
Bengt Blomkvist, AB Sollentunahem, tel 08-626 08 74, fax 08-626 08 79,
mobiltel 0708-62 60 12; e-post bengt.blomkvist@sollentunahem.se

AFA.13 Projektörer

PROJEKTLEDARE
Bygganalys AB
Box 42039
126 12 Stockholm
Thomas Lennartsson
Telefon 08-685 81 01
Telefax 08-685 81 99
Mobiltelefon 070-512 27 01
e-post: thomas.lennartsson@bygganalys.se

ARKITEKT

Arkitekter Engstrand och Speek
Nybrogatan 24
114 39 Stockholm
Telefon: 08-667 02 45
Telefax: 08-662 51 96
Handläggare: Ola Bengtsson

BYGGNADS-konstruktör

SLB
Box 7114
(Rissneleden 16)
174 07 Sundbyberg
Telefon: 08-706 45 73
Telefax: 08-706 45 89
Handläggare: Björn Almér

VVS-konstruktör:

Scandiaconsult Sverige AB
Box 4205
102 65 Stockholm
Telefon: 08-615 62 48
Telefax: 08-702 19 35
Handläggare: Tomas Igergård

EL-konstruktör:

Eric Nyberg Ingenjörbyrå
Box 6041
192 06 Sollentuna
Telefon: 08-612 28 00
Fax: 08-612 37 85
Handläggare: Tommy Jonsson

LANDSKAPSARKITEKT:

Proterra Markprojektering i Stockholm AB
Birger Jarlsgatan 34
114 29 Stockholm
Telefon: 08-20 43 17
Fax: 08-24 63 68
Handläggare: Åsa Josefson

BRANDKONSULT

Brand- och Riskingenjörerna AB
S:t Eriksgatan 117C
113 43 Stockholm
Handläggare: Anders Ranby
Telefon 08-410 10 255
Telefax 08-30 87 60

AFA.15 Nätägare

AFA.151 Nätägare – va
Sollentuna Vatten
Hovslagarevägen 2
191 86 SOLLENTUNA
Kontaktperson: Leif Widegren
Tel: 08-579 21 721
Mobil: 073-915 17 21

AFA.152 Nätägare – värme
Sollentuna Energi
Knistavägen 12, Knista Gård
Box 972
191 29 SOLLENTUNA
Kontaktperson: Mikael Karlsson
Tel: 08-623 88 60

AFA.155 Nätägare – el och bredband
Sollentuna Energi
Knistavägen 12, Knista Gård
Box 272
191 29 SOLLENTUNA
Kontaktperson: Cecilia Hermansson
Tel: 08-623 88 30

AFA.156 Nätägare – tele
Telia
Mårbackagatan 11
123 86 FARSTA
Kontaktperson: Stefan Jonasson
Tel: 08-713 10 00

AFA.21 Översiktlig information om objektet
Objektet avser ombyggnader för att tillskapa 18 nya bostadslägenheter. I nio bostadshus byggs föreningslokaler och förråd i plan 3 om till lägenhet och i nio bostadshus byggs tvättstuga och förråd om till lägenhet. Fyra befintliga sophusbyggnader byggs till med tvättstugor. Ny byggnad med föreningslokal och grovtvättstuga, en carport med förråd, en förrådsbyggnad nybyggs. Vägar och planer ändras i sidoentreprenad.

AFA.22 Objektets läge
Objektet är beläget vid Rotsundagårdsvägen / Bollstanäsvägen / Bergkällavägen i Sollentuna kommun och berör fastigheten kv Rörposten 1, kv Rökipan 2 och kv Rökmolnet 1

AFA.3 Förkortningar
B = Beställare
Entreprenör
GE = Generalentreprenör
UE = Underentreprenör
SE = Sidoentreprenör

AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER

Vid upphandling tillämpas Lagen om offentlig upphandling kap 6.
Upphandling sker som förenklad upphandling.

AFB.12 Entreprenadform
Generalentreprenad.

AFB.13 Ersättningsform
Fast pris utan indexreglering.

AFB.15 Förutsättningar för upphandlingen
Upphandlingen kommer att genomföras endast om

- o Sollentunahems styrelse godkänner investeringskostnaderna
- o bygglov erhålles
- o byggnadstillstånd erhålles

Beställaren accepterar endast sådan anbudsgivare som i föreskriven ordning är:

- o registrerad i aktiebolags-, handels- eller föreningsregister
- o registrerad för redovisning och inbetalning av mervärdeskatt, innehållen preliminär å-skatt och arbetsgivaravgifter.

Dessutom kommer beställaren att kontrollera ovan angivna registreringar och även inhämta uppgift om för vilka skatter och sociala avgifter anbudsgivaren eventuellt står i skuld.

Entreprenören får endast anlita sådana underentreprenörer som uppfyller dessa krav.

AFB.2 Förfrågningsunderlag
Anbudsgivare skall kontrollera att han mottagit ett komplett förfrågningsunderlag förtecknat under AFB.22 samt att han mottagit kompletta, kompletterande förfrågningsunderlag (KFU / PMOX), som kan komma att sändas ut under anbudstiden.

Anbudsgivarens kontroll skall vidare omfatta att han mottagit samtliga ritningar enligt förfrågningsunderlagets ritningsförteckningar och att han mottagit ritningar och andra handlingar till vilka det hänvisas på andra ritningar eller i andra handlingar.

Om hans kontroll visar att någon handling saknas skall detta anges i anbudet. Om sådan uppgift inte lämnas i anbudet förutsättes det att anbudsgivaren mottagit ett komplett förfrågningsunderlag innefattande samtliga ritningar enligt ritningsförteckningar och samtliga ritningar och övriga handlingar till vilka det hänvisas på andra ritningar och i andra handlingar.

AFB.21 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag
Förfrågningsunderlaget tillhandahålls i en omgång papperskopior i halv skala och CD-skiva. Ytterligare omgångar av förfrågningsunderlaget eller del av detta kan erhållas mot självkostnad.
Beställning skall ske hos respektive projektör.
Se AFA.13.

AFB.22 Förteckning över förfrågningsunderlag
Förteckningen är upprättad enligt AB92 1:3 med motsvarande koder angivna.

02	AB 92 (bifogas ej) med ändringar enl dessa Administrativa Föreskrifter	
08.1	Administrativa föreskrifter	2003-06-04
11.1	Byggnadsbeskrivning Hus	2003-05-15
11.2	Rumsbeskrivning	2003-05-15
11.3	Beskrivning Rör	2003-05-15
11.4	Beskrivning Luftbehandling	2003-05-15
11.5	Beskrivning EI och tele	2003-05-15
11.6	Armaturförteckning	2003-05-15
12.1	A-ritningar enligt förteckning	2003-05-15
12.2	K-ritningar enligt förteckning	2003-05-15
12.3	Rörritningar enligt förteckning	2003-05-15
12.4	Luftbehandlingsritningar enligt förteckning	2003-05-15
12.5	EI- och teleritningar enligt förteckning	2003-05-15
13.1	Kontrollplan	2003-06-04
13.2	Miljöplan	2003-06-04
13.3	Miljöinventering	2003-06-04
13.4	Relationsritningar A ingår i 12.1	xx
13.5	Relationsritningar K ingår i 12.2	xx
13.6	Relationsritningar V ingår i 12.3	xx
13.7	Relationsritningar VA ingår i 12.4	xx
13.8	Relationsritningar E ingår i 12.5	xx
13.9	Informationsritningar Sidoentreprenad	
	L-ritningar enligt förteckning	2003-05-15
		+ 2003-05-28
	Beskrivning Markarbeten	2003-05-15

Beställaren ansvarar ej för att uppgifter på relationsritningar är riktiga.

AFB.23 Kompletterande förfrågningsunderlag

Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av beställarens handläggare under anbudstiden är bindande för både beställare och anbudsgivare.

AFB.24 Återställande av förfrågningsunderlag

Förfrågningsunderlaget skall inte återställas.

AFB.3 Anbudsgivning

Undersökningsplikt

Med ändring av AB92 1:8 gäller:

Anbudsgivare skall före anbudets avgivande genom okulärbesiktning ha skaffat sig kännedom om förhållanden som kan ha betydelse för anbudet.

Efter anbudets avgivande beaktas inte eventuella krav på ersättning för sådana arbeten som fordras för entreprenadens färdigställande enligt kontraktshandlingarna men som av entreprenören förbisätts på grund av bristande kännedom om befintliga förhållanden.

Undersökningsplikten avser även de befintliga byggnader och anläggningar som berör entreprenaden.

AFB.31 Anbuds form och innehåll

Reservationer skall vara prissatta.

Ej prissatta reservationer kommer att bedömas subjektivt.

Arbetskraftsreservationer godtages inte.

Anbud skall innehålla följande uppgifter:

1. Anbudssumma fast pris utan indexreglering.

2. Anbudssumman ska redovisas fördelad på:
 - Byggnadsarbeten
 - Rörinstallationer
 - Luftbehandling
 - Styr- och övervakning
 - Elinstallationer
3. Debiteringsnormer, bilaga till AF.
4. Ersättning enligt AB92 5:3 per vecka för tidsförlängning förorsakad av beställaren enligt AB92 4:3 punkt 1 och 2.
5. Erbjuden säkerhet till beställaren.
6. Förslag till produktionstidplan.
7. Förslag till genomförandeplan och redovisning av provisorier.
8. Organisation för projektet redovisas med personnamn, meritförteckning och referenser på ombud, arbetschef/motsvarande, platsledning, miljöansvarig och kvalitetsledare.
9. Referensobjekt.
10. Etableringsplan.
11. Företagets rutiner för kvalitetssäkring. Företagets kvalitetssystem. Redovisning ska ske genom en sammanfattning av företagets kvalitetssystem och genom referenser till utförd kvalitetssäkring och dokumenterad egenkontroll i annat projekt av samma eller liknande karaktär.
12. Företagets miljöpolicy, miljöledningssystem och exempel på miljöplan.

AFB.311**Huvudanbud**

Huvudanbud skall avges helt i enlighet med förfrågningsunderlagets förutsättningar.

AFB.312**Sidoanbud**

Sidoanbud skall vara specificerat och prissatt så att teknisk och ekonomisk jämförelse med huvudanbudet kan ske enkelt.

Entreprenören skall svara för de eventuella merkostnader för projektering som de ändrade förutsättningarna för utförandet som sidoanbudet avser.

AFB.313**Komplettering till anbud****Faktureringsplan**

Anbudsgivare skall inom en vecka efter anmodan lämna förslag till prestationsbunden faktureringsplan.

Underentreprenörer

Anbudsgivare skall efter anmodan och inom en vecka ange vilka underentreprenörer som han avser att anlita.

Underentreprenörer skall redovisas med personnamn och referenser för arbetschef, platschef, och annan ledande personal

De underentreprenörer som skall redovisas är:

- o rörentreprenör
- o luftbehandlingsentreprenör
- o elentreprenör
- o styrentreprenör

AFB.32**Anbudstidens utgång**

Anbud skall vara beställaren tillhanda senast vid tidpunkt som anges i inbjudningsbrev.

AFB.33 Anbuds giltighet

Anbuds giltighetstid skall vara 60 dagar.

AFB.34 Adressering

Anbud skall lämnas i dubbelt tillslutet omslag, det yttre neutralt, det inre märkt:

"Anbud område 42 projekt SO842 Kv Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1".

Anbud sänds i förseglat omslag till:

AB Sollentunahem

Teknikstaben

Box 6059

192 06 SOLLENTUNA

Besöksadress: Vespergränd 29.

Anbud får inte sändas med telefax eller elektronisk post.

AFB.4 Anbudsöppning

Sluten anbudsöppning sker snarast efter anbudstidens utgång i närvaro av dem, som beställaren utsett handlägga ärendet.

Vid sammanträdet förs protokoll i vilket anges dag för sammanträdet, de närvarandes namn, dag för anbudens infordrande samt förteckning över inkomna anbud.

AFB.51 Prövning av anbudsgivare

Prövning av anbudsgivare kommer att ske före anbudsutvärdering med avseende på förhållanden enligt LOU kap 6 §9 samt företagets miljöpolicy, miljöledningssystem och kvalitetssystem.

Beställaren får endast anta sådan anbudsgivare som i föreskriven ordning är registrerad för redovisning och betalning av mervärdesskatt, innehållen prel. A-skatt och arbetsgivareavgifter.

AFB.52 Värderingsgrunder vid prövning av anbud

Vid utvärdering av anbud kommer beställaren att kontrollera hur anbudens uppfyller i förfrågningsunderlaget ställda krav samt att värdera anbudens tillgodoseende av beställarens önskemål i förfrågningsunderlaget.

Vid värdering utgår beställaren från att funktionskraven i förfrågningsunderlaget är uppfyllda såvida inte anbudsgivare klart och tydligt och på lämplig plats anger om och i vilket avseende, anbudet inte motsvarar de ställda kraven.

Beställaren utgår även ifrån att förfrågningsunderlagets alla önskemål är tillgodosedda om inte annat särskilt angivits i anbudet.

Det anbud som totalekonomiskt är mest fördelaktigt kommer att antas.

Följande värderingar kommer att göras:

Kvalitet värderas till 60 % varav:

- o referensobjekt 10%
- o referenser 10%
- o förslag till projektorganisation 15%
- o redovisning av projektets genomförande 15%
- o kvalitetssäkring och egenkontroll 5%
- o miljöplan 5%

Pris värderas till 40 %

Anbud kan antas utan föregående förhandling.

- AFB.53 Meddelande om beslut vid anbudsprövning**
Anbudslämnare vars anbud ej antagits erhåller skriftligt besked om detta.
- AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD**
För entreprenaden gäller allmänna bestämmelser för byggnads- anläggnings och installationsentreprenader, AB 92 med ändringar och kompletteringar enligt dessa Administrativa Föreskrifter.
Med tillägg till AF AMA 98 skall ABT94 gälla för:
- o Styr- och övervakning
- AFC.1 Omfattning**
Generalentreprenaden omfattar husarbeten och installationsarbeten och samordning av sidoentreprenader.
Omfattningen i detalj framgår av handlingarna angivna under AFB.22 och AFB.23.
- AFC.121 Arbetsområdets gränser**
Arbetsområdets gränser framgår av planer.
Sidoentreprenad med markarbeten och finplanering ska pågå parallellt med denna entreprenad.
Vissa kontraktsarbeten i omfattning enligt förfrågningsunderlaget skall utföras utanför angivna gränser.
Angöring av arbetsområden, etableringsområden, tillfälliga inhägnader m m skall föreslås av entreprenören och godkännas av beställaren.
Entreprenören skall göra anmälan till kommunen i god tid innan arbeten på gatumark och parkmark påbörjas
Entreprenören skall till Sollentuna kommun anmäla behov av disponering av gatumark och parkmark samt träffa avtal med kommunen om disponeringen.
Trafikplan skall upprättas för godkännande. Se AFD.135.
Entreprenören skall betala markhyra till kommunen för disponering av gatumark och parkmark.
- AFC.122 Syn före påbörjande av arbete**
Före påbörjande av entreprenadarbetena skall entreprenören och beställaren gemensamt förrätta syn av blivande arbetsområde och områden som kan påverkas av entreprenaden.
Entreprenören skall kalla till syn och skall svara för dokumentation av resultat från syn. Dokumentationen skall kompletteras med fotografier.
I samband med syn skall beslutas om vilken inredning, varor eller utrustning som ska överlämnas till beställaren, hyresgäster eller förvaras i tillhandahållen container.
Entreprenören skall bekosta syn.
- AFD.13 Förutsättningar**
Lägenheterna i samtliga hus är bebodda. Entreprenören ska anpassa sin verksamhet så att de boende störs minimalt och ej hindras.
Entreprenören ska tillse att alla media för boende fungerar under entreprenadtiden, att passage till hus och lägenheter alltid är fri. Entreprenören tillhandahåller erforderliga provisorier.

AFC.131 Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten**I motsats till AB92 2:2 och 6:1 föreskrivs:**

Beställaren äger rätt att under entreprenadtiden själv, eller med anlitan av andra entreprenörer, utföra arbeten som står i omedelbart samband med

kontraktarbetena och som inte är av väsentligt annan natur än dessa, utan att entreprenören får åberopa detta som skäl för ersättning för därigenom uppkomna kostnader eller ersättning för utebliven vinst.

Sidoentreprenader

1. Annan entreprenör kommer att utföra markarbeten utanför husliv inklusive finplanering.
2. Beställaren, kommunen, Sollentuna Energi och Telia, skall under entreprenadtiden ha fritt tillträde till arbetsområdet i den utsträckning som erfordras för komplettering- och underhållsarbeten i anslutning till befintliga lägenheter och anläggningar.

Entreprenören ansvarar för samordning av sidoentreprenader.

AFC.132 Arbetstider

Bullrande arbeten får utföras endast vardagar mellan kl. 08.00 – 16.00.

AFC.133 Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet.

Lägenheterna i huset är bebodda.

Lägenheter i omgivande hus är bebodda.

Sophantering ska fungera hela tiden.

Parkeringsplatser är uthyrda alt belagda med avgift.

Entreprenaden skall planeras och utföras så att boende och andra verksamheter i husen, i närliggande hus och i dess närhet störs minimalt och ej hindras på grund av entreprenaden. Fri och säker framkomlighet ska alltid föreligga.

Entreprenören får inte taga husens hissar i anspråk annat än undantagsvis och vid varje tillfälle efter överenskommelse med beställaren. Hisskorgar ska inkläs av entreprenören och hållas snygga.

Entreprenören ska anpassa sin verksamhet och etablering så att sidoentreprenad för mararbeten och finplanering ej hindras.

Entreprenören har skyldighet att planera och genomföra entreprenaden på sådant sätt att boende, närboende och andra verksamheter vid varje tillfälle kan pågå utan hinder, avbrott eller störningar på grund av säkerhetsrisker, damm, nedsmutsning, buller, värme, fukt/vatten, avbrott i VVS-, el- eller teleinstallation eller annat hinder.

Oavsett hur det beskrivits i förfrågningsunderlag ingår i entreprenaden alla erforderliga åtgärder (byggnadstekniska åtgärder och installationer t.ex.

provisoriska ledningar och omkopplingar) som erfordras för att obehindrat kunna bo i huset och närliggande hus. Entreprenören skall projektera och tillhandahålla erforderliga provisorier och tillfälliga anordningar.

Vid komplettering av vatten och avloppsledning ska entreprenören tillhandahålla provisorier. WC, dusch, bad och kök i de delar av hus som ej byggs om ska fungera under hela entreprenadtiden.

Entreprenören ska packa, flytta, förvara och ställa upp hyresgästernas gods som förvaras i lägenhetsförråd.

Entreprenören tillhandahåller erforderliga låsta inbrottssäkra uppvärmda containers för förvaring. Entreprenören ska förteckna förvarat gods.

**Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1
Ombyggnad för 18 nya lägenheter, lokaler, tvättstugor**

Befintliga tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och annan utrustning i tvättstugor som ska byggas om till lägenheter demonteras av entreprenören och överlämnas till beställaren.

Diverse skyddsåtgärder m m

Entreprenören skall skydda ytskikt, installationer, inredningar, lägenhetsförråd med innehåll etc som ska vara kvar mot skador och nedsmutsning.

Entreprenören skall utföra erforderliga skyddsanordningar med hänsyn till de risker för skada på personer och egendom som entreprenaden kan medföra. Särskilt skall beaktas säkerhet mot nedstörtning och säkerhet mot fallande material vid rivning och borttransport av rivningsmaterial.

Beställaren har tolkningsföreträde vid motsatta uppfattningar mellan boende, närboende, lokalinnehavare mfl och entreprenören i detta avseende.

Det åligger entreprenören att såväl förvara samt skydda boendes egendom i erforderlig omfattning vid entreprenadens genomförande.

Rökning är ej tillåten inomhus.

Radioapparater, bandspelare och liknande apparater är ej tillåtna.

AFC.134 Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader

Husens brandskydd får ej påverkas. Vid arbeten som påverkar brandcellsgränser ska tillfälligt brandskydd i gällande brandklass utföras.

Vid heta arbeten ska extra säkerhet gälla och brandbevakning ska ske under och efter utfört arbete.

Nödvändiga temporära urkopplingar får utföras först efter beställarens skriftliga medgivande och godkännande i varje enskilt fall. Avbrottstiden får vara högst 4 timmar vid varje tillfälle.

I entreprenörens åtagande ingår, oavsett om åtgärden beskrivits i förfrågningsunderlaget eller ej, att utföra de inhägnader, intäckningar, skyddsväggar för damm och buller, provisoriska installationer och omkopplingar som erfordras.

Avfall och varor får ej uppställas eller förvaras i trapphus eller kommunikationsutrymmen.

Avfall får ej kastas till mark eller container genom fönster, från tak eller ställning. Området är högrisk radon. Genomföringar i stomme ska utföras radonsäkert.

AFC.135 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik

Entreprenaden skall planeras och utföras så att gångtrafik och fordonstrafik till och inom arbetsområdet och dess närhet störs så litet som möjligt.

Trafik inom bostadsområdet ska ske med kraftfull uppsikt på lekande barn, gångtrafikanter, cyklister mfl. Trafik ska åtföljas av gående ledare. Backande bilar får ej förekomma utan bakomvarande vakt.

Entreprenören skall upprätta trafikplan för godkännande av Sollentuna Gator tel: 08- 57 92 10 00.

Tillfartsväg skall hållas öppen för trafik.

AFC.153 Information till fastighetsägare, boende m.fl.

Entreprenören skall medverka vid möte med boende och kringboende för information. Beställaren kallar till möte om entreprenadens genomförande varvid entreprenören ger information och redovisar tidsplan och redogör för entreprenadens genomförande och provisorier.

Entreprenören skall avisera beställaren senast tre dagar i förväg om

- o bullrande arbeten såsom bilning o d
- o tillfällig avstängning av VVS och el/tele
- o andra störande arbeten

Entreprenören ska dagligen informera beställaren om planerade och pågående arbeten.

AFC.16 Tillstånd m.m.

Entreprenören skall upprätta protokoll (som översänds till beställaren) från sammanträden med myndigheter, leverantörer av teknisk försörjning m fl.

Beställaren skall informeras om sådana sammanträden och även beredas tillfälle att delta.

Om övervakande myndighet framför erinran mot entreprenören och/eller dennes underentreprenörer under arbetets gång, skall entreprenören omedelbart underrätta beställaren.

AFC.161 Tillstånd från myndigheter

Byggnadslov, bygganmälan och byggnadstillstånd ombesörjes av beställaren.

Lov, protokoll och föreskrifter delges anbudslämnaren före upphandling.

Entreprenören skall ombesörja och bekosta övriga erforderliga tillstånd för entreprenadens utförande samt träffa överenskommelser med myndigheter och andra som berörs av sättet för arbetenas bedrivande. Se även AFD.121.

Bygglov för skylt och skyltställning enligt AFH.91 ombesörjes och bekostas av entreprenören.

AFC.162 Myndighetsbesiktning

Fel som framkommer vid myndighetsbesiktningar skall åtgärdas och bekostas av entreprenören oavsett om entreprenaden slutbesiktigats eller ej.

AFC.163 Överenskommelser m m

För disponering av tomt- och gatumark utanför arbetsområdet, under byggtiden, åligger det entreprenören att själv träffa avtal med berörd markägare om sådan upplåtelse. Detsamma gäller för tillfällig avstängning, provisoriska anordningar, markhyra, plats för etablering och upplag. Samtliga kostnader, avgifter och hyresersättningar för sådan upplåtelse skall ingå i anbudssumman.

AFC.171 Anmälningar till myndigheter

Beställarens kvalitetsansvarige enligt PBL kommer att svara för anmälningar till byggnadsnämnden.

Beställaren ombesörjer förhandsanmälan till yrkesinspektionen.

Entreprenören skall svara för och bekosta övriga anmälningar till myndigheter.

Före avstängning av eller inkoppling till befintlig ledning skall entreprenören inhämta tillstånd från vederbörande huvudman och invänta skriftligt godkännande före respektive arbetes igångsättande.

AFC.185 CE-märkning m m av maskinanläggning

Entreprenören skall tillhandahålla CE-märkning m m av enskild och sammansatt maskinanläggning som omfattas av Maskindirektivet (MD) AFS 1994:48. CE-märkning samt Försäkran om överrensstämmelse skall föreligga vid slutbesiktning och är en förutsättning för godkännande av entreprenaden.

I entreprenörens åtagande ingår att följa den tolkning av EU:s direktiv som det redovisas nedan.

Tolkning av EU:s direktiv (CE-märkning)

Övergripande förutsättningar för vår tolkning är:

**Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1
Ombyggnad för 18 nya lägenheter, lokaler, tvättstugor**

- våra driftutrymmen är ej tillgängliga för allmänheten, endast egen utbildad personal och yrkesfolk äger tillträde.
- allmänna minimikrav enl. AFS 1996:5

Följande åtgärder skall vidtas

1. Riskanalys tas fram för resp. driftutrymme.
2. Endast CE-märkta komponenter får användas.
3. Entreprenörens information till vår driftpersonal uppdelas i:
 - information gällande säkerhet baserad på riskanalysen
 - information gällande drift och skötsel
4. "- skyltar skall finnas. Nödstoppsdon skall finnas och tydligt skyltas.
5. "Arbete pågår
6. Varningar /kvarstående risker uppsättes, i form av inplastade skyltar, på sådant sätt att de blir väl synliga, lättlästa och beständiga.
7. Förbudsskylt för obehöriga uppsättes på dörrar till driftutrymme.
8. Underskriven 2A-försäkrans samt kopia av riskanalysen bilägges drift- och skötselinstruktionen.
9. CE-märkning uppsättes på styrskaftet
10. Gällande direktiv:
 - maskindirektivet
 - lågspänningsdirektivet
 - EMC-direktivet

AFC.21**Kvalitetsangivelser**

Beställaren förbehåller sig rätten att själv avgöra likvärdigheten beträffande arbete eller vara som entreprenören föreslår i stället för föreskriven. Vid bedömning av likvärdigheten kommer hänsyn att tagas även till utseendet. Om entreprenören föreslaget utbyte av arbetsmetod eller vara mot likvärdig medför ändringar eller kompletteringar av handlingar, svarar entreprenören för de kostnader som då uppkommer. Det åligger då även entreprenören att bekosta de provningar och införskaffa de uppgifter som beställaren behöver för sin bedömning.

AFC.22**Underentreprenörer**

Entreprenören skall i avtal med underentreprenör intaga AFU99 eller i förekommande fall AFTU99.

Entreprenören får inte utbyta i kontraktet eller i annan överenskommelse med beställaren namngiven underentreprenör utan beställarens medgivande.

Entreprenören skall i avtal med underentreprenör intaga UE2000.

AFC.23**Ändringar och tilläggsarbeten**

Skriftlighetskravet enligt AB92 2:4 är uppfyllt endast om beställaren överlämnar ritning eller annan handling märkt "**Bygghandling**" och som åtföljs av särskild PM med beskrivning av ändringen eller tilläggsarbetet.

Vidare är skriftlighetskravet uppfyllt om beställaren överlämnar handling med särskild märkning med innebörd att uppgifter i handlingen senare kommer att införas i PM.

Entreprenören skall efter att ha erhållit skriftlig beställning av ändring eller tilläggsarbete vid nästkommande byggmöte anmäla om han anser sig berättigad till särskild ersättning utöver kontraktsumman för detta.

Ändring eller tilläggsarbete utan sådan notering i protokoll från byggmöte berättigar inte till särskild ersättning.

AFC.24 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden

Under entreprenadtiden tillhandahåller beställaren förfrågningsunderlaget (AFB.22 och AFB.23) omstäplat till Bygghanling i 3 omgångar kopior.

Beställaren tillhandahåller följande kompletterande handlingar:

- * Hyresgästers val och tillval enligt AFC.2613
- * Handlingar gällande sidoentreprenader enligt AFC.131 (högst 2 omg.)

Entreprenören skall minst två veckor i förväg meddela beställaren när uppgifter behövs för entreprenadens planenliga genomförande.

Handlingar från beställaren som skall ligga till grund för entreprenadarbete kommer att märkas **"BYGGHANDLING"**.

Beställning av varor eller utförande av arbete får ej ske på grundval av handling som saknar denna märkning.

AFC.25 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden.

Entreprenören skall upprätta de handlingar som han anser erfordras utöver de handlingar som enligt AFC.24 tillhandahålls av beställaren.

Om entreprenören begär ändring av i handlingarna angivet utförande, skall han själv upprätta härför erforderliga beräkningar, beskrivningar och ritningar och översända dessa till beställaren så att denne kan ges en granskningstid av minst fyra veckor innan ett eventuellt godkännande ges.

Entreprenören skall efter beställarens godkännande av handlingarna tillhandahålla beställaren handlingarna i digitalt format.

Se även respektive teknisk beskrivning.

Där byggdelar och varor är angivna med funktionskrav skall entreprenören i god tid, dock minst 4 veckor före påbörjande av arbetet redovisa konstruktion för beställaren.

Dessutom skall entreprenören tillhandahålla följande:

- o Etableringsplan
- o Produktionstidplan
- o Kvalitetsplan med egenkontroll
- o Fuktskyddsbeskrivning och väderskyddsbeskrivning.
- o Rivningsplan.
- o Miljöplan med riskanalys inkl rivningsplan.
- o Säkerhet.
- Försäkringsbevis.
- Faktureringsplan
- Arbetsmiljöplan med riskanalys

Färdigplaner

Entreprenören skall tillhandahålla färdigplaner. Färdigplanerna skall visa utbyggnadsläget vid varje färdigtillfälle samt slutligen redovisa hur området färdigställs och avetableras. Som underlag skall användas lämpliga illustrationsplaner i skala 1:400.

Varje plan skall visa:

- o färdigställda och ianspråktaga byggetapper
- o pågående byggverksamhet
- o transportvägar för byggtrafiken
- o etableringsplatser och parkeringsplatser för entreprenörens personal

- o byggstängsel, plank eller andra avstängningsanordningar

Rivningsplaner

Entreprenören skall upprätta rivningsplaner enligt BBR.

Arbetsmiljöplan

Entreprenören skall, innan byggarbetsplatsen etableras, upprätta riskanalys och arbetsmiljöplan enligt AFS 1999:3 och AFS 2001:1. Redovisas för beställaren.

Entreprenören skall under hela entreprenadtiden revidera och komplettera arbetsmiljöplanen med hänsyn till omständigheter som inte var kända då arbetsplatsen etablerades.

AFC.251 Underlag för relationshandlingar

Entreprenören skall upprätta underlag för relationshandlingar i enlighet med föreskrifter i teknisk beskrivning.

Underlag skall lämnas till beställaren för kontroll. Underlag skall omfatta samtliga entreprenadhandlingar inklusive de handlingar på vilka ingen avvikelse förts in. Kontrollerat och rättat underlag skall av entreprenören vara lämnat till beställaren senast två veckor före slutbesiktning.

AFC.252 Driftinstruktioner och underhållsinstruktioner

Entreprenören skall upprätta driftinstruktioner och underhållsinstruktioner i enlighet med föreskrifter i teknisk beskrivning och annan dokumentation över vidtagna provningar och mätningar, utförande enligt beställarens standard och förlaga.

Instruktioner skall vara lämnade till beställaren senast två veckor före slutbesiktning.

Handlingarna skall vara samordnade över branscherna och levereras i tre omgångar insatta i pärmar försedda med innehållsförteckning och märkning på pärmryggarna i utförande enligt beställarens standard. Förlaga visas på begäran. Samtliga handlingar skall vara nedvikta till A4-format och vara hålförstärkta och insatta i plastfickor. En omgång förses med kedja för upphängning i undercentral. Se även tekniska beskrivningar.

Alla anvisningar och instruktioner skall vara skrivna på svenska.

Entreprenören skall före slutbesiktning hålla informationsmöte med beställarens driftpersonal varvid muntliga instruktioner och kompletterande information lämnas. Möte skall ske på arbetsplatsen.

AFC.253 Arkivering av handlingar m m

Entreprenören skall under garantitiden arkivera kvalitetsplaner och verifierade kontrollplaner och hålla arkiverade dokument tillgängliga för beställaren.

AFC.26 Varor m m

Allt material till detta objekt skall vara av välkända fabrikat, allergitestat och åtföljas av innehållsdeklaration. Inbyggd material får ej avge gaser, lukter eller eljest vara besvärande för hyresgäster, brukare eller besökare.

AFC.2613 Tillval

Hyresgästerna i nya lägenheter skall ges möjlighet att hos Sollentunahem göra följande val inom av Sollentunahem angivna kollektioner.

Tapeter:

fritt val:- minst 100 tapeter i prisgrupp 7 inkl. mönsterpassning

tillval:- tapeter ur Sollentunahems tillvalssortiment

Golvbeläggningar:

fritt val:- 6 st kulörer på plastmatta

Väggkakel i bad/dusch:

fritt val:- dekorplattor i vitt kakel + 3 alternativ i kulör

Väggkakel i kök:

tillval:- 5 kulörer färgat kakel i fabrikat lika standardvit

Köksluckor:

tillval:- 6 alternativ, t.ex. spegeldörrar, profilerade MDF-luckor m m

:- standardluckor målade i annan kulör

Bänkskivor:

fritt val:- 5 alternativa laminat

tillval:- 3 alternativa träslag

Administration och handläggning av detta åvilar entreprenören utan särskild ersättning.

För tillval skall entreprenören till anbud bifoga prissatt à-prislista.

Fritt val skall ej medföra några kostnader för beställaren.

Entreprenören tillhandahåller prover och broschyrer för fria val och tillval i Sollentunahems förnyelsekontor.

Fritt val och tillval skall kunna ske 10 arbetsveckor före "inflyttning".

AFC.262

Leveranstider

Det förutsätts att entreprenören före avgivandet av anbudet skaffat sig kännedom om leveranstider för alla varor som ingår i entreprenaden och att entreprenören garanterar att varorna levereras i så god tid att utförande och färdigställande sker enligt tidplan.

AFC.3

Organisation

Entreprenören skall, innan entreprenaden påbörjas, överlämna definitiv organisationsplan för entreprenaden med uppgifter över arbetsplatsens ledning och underentreprenörer med deras organisationsplan för objektet. Organisationsplanen skall godkännas av beställaren och därefter ingå som del i kvalitetsplanen.

AFC.311

Beställarens ombud

Beställarens ombud under såväl anbudstiden som entreprenadtiden är den som anges under AFA.121.

AFC.312

Beställarens kontrollant/projektledare

Thomas Lennartsson Bygganalys AB

AFC.313

Entreprenörens ombud

Skall anges i anbud.

AFC.32

Tillsyn och kontroll enligt PBL

Entreprenören skall efter anmodan delta i byggsamråd med byggnadsnämnden. Entreprenören ska tillhandahåll sakkunniga gällande Fuktskydd och Ljud. Entreprenören ska tillhandahåll intyg av sakkunniga gällande Fuktskydd och Ljud.

**Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1
Ombyggnad för 18 nya lägenheter, lokaler, tvättstugor**

Om byggnadsnämnden kräver sakkunnighetsintyg för handling som entreprenören upprättar skall entreprenören ombesörja och bekosta sådant intyg. Se även AFC.35.

AFC.321 Kvalitetsansvarig enligt PBL

Thomas Lennartsson, Bygganalys AB. Behörighet K och certifikat 1406/00.

AFC.33 Arbetsledning och anställda

För arbetskraft gäller de villkor som föreskrivs av arbetsmarknadsmyndighet. Entreprenören skall själv bedöma rådande arbetskrafttillgång.

AFC.332 Arbetsledning

Entreprenören skall hålla sakkunnig arbetsledning för utförande av entreprenaden.

Minst en av entreprenörens arbetsledare skall ha behörighetsutbildning som kvalitetsansvarig enligt PBL klass K eller motsvarande utbildning.

Arbetsledare skall vara närvarande på arbetsområdet då det arbete han leder utförs.

AFC.333 Anställda

Entreprenören skall iaktta de krav som Länsarbetsnämnden anger vid rekrytering av arbetskraft samt verkställa föreskriven rapportering.

Finns ej erforderlig arbetskraft inom orten där entreprenadarbetena ska bedrivas, skall entreprenören anskaffa arbetskraft från andra orter och kostnad härför skall inräknas i anbudssumman.

Socialförsäkringsavgifter och skatter

Entreprenören förbinder sig att under hela avtalstiden fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

Brister entreprenören på ett väsentligt sätt i detta åtagande äger beställaren rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan.

Vid hävning äger entreprenören rätt till skälig ersättning för vad han dittills levererat eller för det arbete han dittills utfört. Entreprenören skall ersätta beställaren den skada beställaren lider till följd av kontraktsbrottet. Allmänna Bestämmelser ABT 94 skall tillämpas för värdering av utfört arbete och beräkning av liden skada.

Entreprenören garanterar att dennes underleverantörer och -entreprenörer uppfyller motsvarande krav.

Entreprenören förbinder sig att inte anlita s k svart arbetskraft. Med svart arbetskraft avses personer för vilka entreprenören inte innehåller och inbetalar källskatt och arbetsgivaravgift i enlighet med gällande lag därom.

Entreprenören garanterar att dennes underleverantörer och -entreprenörer uppfyller motsvarande krav.

Entreprenören och dennes underleverantörers och -entreprenörers anställda skall vara försedda med namnbrickor och identitetshandlingar.

AFC.334 Entreprenörens kvalitetsledare

Entreprenören skall utöver arbetsledning tillhandahålla en namngiven sakkunnig person som skall vara kvalitetsledare för arbeten inom entreprenaden.

Kvalitetsledaren skall ansvara för att kontroller enligt kontrollplanen utförs.

Kvalitetsledaren skall ansvara för utförandet av egenkontroll, dokumentation av egenkontroll, och verifiera att egenkontroll är utförd.

Till kvalitetsledare får inte utses den som skall utföra eller leda de arbeten som ingår i entreprenaden.

- AFC.34 Miljöledningssystem**
Entreprenören skall ha ett miljöledningssystem baserat på SS-EN ISO 14001.
- AFC.342 Miljöplan**
Entreprenören skall upprätta miljöplan efter samråd med beställaren. Vid slutbesiktningen skall entreprenören överlämna intyg undertecknat av entreprenörens miljöansvarige som visar att förpliktelser enligt miljöplanen fullföljts.
- AFC.3422 Entreprenörens miljöplan**
Tillvarataget material och överblivna massor
Källsortering skall anordnas på byggarbetsplatsen och ett program skall upprättas som innehåller uppgifter om fraktioner mm. Inventering av miljöfarligt avfall skall göras. Avtal skall tecknas för omhändertagande där miljöfarligt avfall skall omhändertas separat.
Följande sortering skall minst göras:
- o trä
 - o metall
 - o betong, lättbetong, tegel och murarspill
 - o gipsskivor
 - o plast
 - o wellpapp och kartong
 - o blandat och osorterat byggavfall
 - o farligt avfall
- Entreprenören skall för eget och sina underentreprenörers arbete, tillhandahålla olika behållare för källsortering och skall för olika ämnen och produkter redovisa slutanvändarintyg.
- AFC.343 Miljörevision**
Entreprenören skall tillhandahålla dokumentation samt medverka vid miljörevisioner som beställaren genomför.
- AFC.35 Kvalitetssäkring**
Kvalitetssäkring uppdelas i:
- o kvalitetssystem (företagets rutiner för kvalitetsstyrning).
 - o kvalitetsplan (redovisar hur kvalitetsstyrningen kommer att tillämpas i projektet).
- Entreprenören skall:**
- o ha ett kvalitetssystem som är baserat på SS-EN-ISO 9001
 - o vidarebefordra kraven på kvalitetsstyrning till underentreprenörer och leverantörer
- Underentreprenörer skall upprätta egna kvalitetsplaner.
Om entreprenören inte genomför kvalitetssäkring enligt kvalitetsplan äger beställaren rätt att på entreprenörens bekostnad genomföra kvalitetssäkring av dennes arbete.
- AFC.3522 Entreprenörens kvalitetsplan**
Entreprenören skall upprätta förslag till kvalitetsplan och lämna det till beställaren för granskning och yttrande.
Entreprenören skall därefter upprätta slutlig kvalitetsplan.
Entreprenörens kvalitetsplan skall anpassas till den kontrollplan för projektet som byggnadsnämnden beslutar.

Önskar entreprenören att beställaren under entreprenadtiden godkänner redovisade utföranden som kontraktsevenliga, t ex som referensutförande, skall detta framgå av kvalitetsplanen.

Av kvalitetsplanen skall framgå hur entreprenören kommer att genomföra sin slutkontroll. Dokumenterad slutkontroll skall föreligga i god tid före slutbesiktning.

Kvalitetsplanen skall minst innehålla:

- o projektorganisation med ansvarsområden
- o projektgenomgång(ar)
- o hantering av handlingar
- o projektanpassad plan för egenkontroll
- o rutiner för inköp
- o rutiner för produktionsstyrning
- o rutiner för arbetsberedning
- o rutiner för egenkontroll och provning
- o rutiner för uppföljning av UE/UE:s kvalitetsplan
- o rutiner för samordning av arbete
- o rutiner för avvikelserapportering
- o rutiner för slutkontroll
- o förslag till besiktningsplan
- o förslag till uppföljning/revision av kvalitetsplan
- o service efter entreprenadtiden
- o rutiner för uppföljning/revision av arbetsmiljöplan

AFC.3523 Entreprenörens egenkontroll

Entreprenören skall dokumentera sin egenkontroll, inklusive sin slutkontroll, enligt kvalitetsplanen.

Dokumentation skall lämnas till beställaren före besiktning av egenkontrollerat arbete enligt besiktningsplan.

Om entreprenören underlåtit att lämna dokumentationen till beställaren i tid har beställaren rätt att innehålla betalning med belopp som motsvarar värdet av de arbeten som dokumentationen skulle ha avsett. Betalning av innehållet belopp sker inte förrän entreprenaden godkänts vid slutbesiktning.

Entreprenören skall sammanställa dokumentation och lämna den till beställaren senast vid slutbesiktningen.

Om entreprenören har underlåtit att lämna den sammanställda dokumentationen senast vid slutbesiktningen, skall entreprenaden inte godkännas.

AFC.354 Projektgenomgång

Entreprenören skall delta i projektgenomgång inför produktionsstart.

I denna kommer bl a representanter för konsulterna att delta.

Entreprenören skall vid dessa möten redovisa vid produktionsplaneringen upptäckta oklarheter samt förslag till förändringar.

Beställaren för protokoll vid projektgenomgång.

AFC.355 Kontroll

Entreprenören skall utan särskild ersättning tillhandahålla handräckning för kontrollant.

AFC.3551 Fabrikskontroll

Beställaren skall ha rätt till syn på fabrik före leverans av fabrikstillverkade komponenter samt till den fabrikskontroll som anges i teknisk beskrivning.

AFC.356 Provning

Samtliga funktioner skall provas och protokollföras före slutbesiktningen. Entreprenören skall genomföra samordnad provning av funktionssamband i mediasystemen samt provning av prestanda. Protokoll visande godkända värden från föreskrivna provningar skall föreligga vid slutbesiktning och är en förutsättning för att entreprenaden skall kunna

godkännas, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat.

Provning innefattar även extern och intern bullermätning.

TE skall anlita en fuktspecialist för upprättande av fuktskyddsplan för beställarens godkännande.

Fuktskyddsplanen ska säkerställa torktider och RF-värden i byggmaterial samt väderskydd av byggnad och byggnadsdelar och fuktsäker materialhantering.

Provning skall utföras under flera skeden av entreprenaden. Redovisas i tidplan.

Omfattning och utförande av provningen i övrigt redovisas i respektive teknisk beskrivning. Vidimerade protokoll visande godkända värden från samtliga provningar skall upprättas.

Entreprenören skall före slutbesiktning tillsammans med sina underentreprenörer utföra ett samordnat funktionsprov av anläggningen.

Entreprenören skall upprätta program för det samordnade funktionsprovet.

Följande programavsnitt skall anges såsom egna aktiviteter i produktionstidplanen:

- o I driftsatt anläggning
- o Avprovning av installerade delar
- o Belastningsberoende provning
- o Samordnad funktionsprovning

AFC.3561 Egenprovning inom arbetsområdet

Egenprovning skall genomföras i takt med arbetet.

Dokumentation och protokoll över egenprovning skall lämnas till beställaren före slutbesiktning.

AFC.357 Provutförande

Provutförande (omfattning och utförande, se resp. teknisk beskrivning) skall utföras vid tidpunkt som medger beställaren erforderlig granskningstid (normalt fyra veckor) och i så god tid före beställning av i provutförandet ingående material och varor att eventuella justeringar inte medför tids- och kostnadskonsekvenser.

AFC.361 Samordning av arbeten

Entreprenören skall utöver arbetsledning hålla namngiven installationskunnig samordningsman som skall svara för samordningen enligt AB92 3:12.

Entreprenören ansvarar för samordning med sidoentreprenörer.

AFC.364 Samordning av arbetarskydd

Entreprenören skall överta beställarens ansvar enligt arbetsmiljölagen och svara för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall på det gemensamma arbetsstället.

Entreprenören ansvarar även för skydd av boende.

Skyddsronder skall ske gemensamt med beställarens skyddsombud.

- AFC.366 Arbetsmiljöplan**
Entreprenören skall, innan byggarbetsplatsen etableras, upprätta arbetsmiljöplan
Se AFC.25
Entreprenören skall upprätta riskanalys och fortlöpande komplettera arbetsmiljöplanen. Den skall under hela entreprenadtiden finnas uppsatt på byggarbetsplatsen och på beställarens anslagstavla från och med att etablering på arbetsplatsen påbörjas.
Entreprenören skall vid varje byggmöte redovisa revideringar och kompletteringar av arbetsmiljöplanen.
- AFC.371 Av entreprenören fördd dagbok**
Godkännande eller signering av dagboksblad utgör **icke** i sig grund för att av entreprenören noterat ändrings eller tillägsarbete därmed godkänts av beställaren. Godkännandet eller signering utgör endast bevis över att arbetet som sådant utförts och utgör verifiering över ianspråktagen arbetsstyrka, materiel och hjälpmedel.
Beställaren erhåller en (1) kopia av dagboksblad.
Beställaren, hans ombud eller hans kontrollanter äger rätt att även i dagboken föra in kompletterande uppgifter, göra tillägg eller eljest föra in uppgifter av värde för framtiden. Vid oenighet om visst förhållande, skall båda parter uppfattning antecknas.
Entreprenör skall föra särskild dagbok och provningsjournal för betongarbeten.
- AFC.382 Byggmöten**
Byggmöten skall hållas i genomsnitt varannan vecka.
Entreprenörens representant skall ha fullmakt att fatta beslut i ekonomiska frågor för entreprenörens räkning.
Entreprenören skall dagen före byggmötesdag lämna avstämd tidplan till beställaren.
Entreprenören skall vid byggmöte till beställaren lämna aktuella journaler över ändringar och tillägsarbeten.
- AFC.4 Tider**
- AFC.41 Tidplan**
Entreprenören skall upprätta detaljerad produktionsplan. Den skall lämnas till beställaren senast två veckor efter beställningen.
Tidplanen skall uppdateras fortlöpande under hela entreprenadtiden.
Tidplanen skall även innefatta provning.
Till anbud skall bifogas översiktlig tidplan.
- AFC.42 Igångsättnings tid**
Kontraksarbetena får påbörjas snarast efter beställning vilket beräknas ske under september 2003.
Etapp 1: Föreningslokal med grovtvättstuga, tvättstugor vid sophusbyggander, förrådsbyggand, carport med förråd. Påbörjas september 2003.
Etapp 2: Lägenheter i bottenplan (inkl uteplatser) och lägenheter i plan 3 tr.
Påbörjas januari 2004.
- AFC.44 Färdigställandetider**
Kontraksarbetena för etapp 1 skall vara färdigställda för beställarens övertagande senast 2003-12-15.

Kontraksarbetena för etapp 2 skall vara färdigställda för beställarens övertagande senast 2004-05-15.

Med färdigställande för beställarens övertagande avses att slutbesiktning skall vara förrättad, eventuella fel vara avhjälpade samt slutrengöring utförd. Godkännande gäller från denna dag. Entreprenören skall planlägga genomförandet så att färdigställande sker inom sådan tid att fel hinner avhjälpas före angiven dag.

AFC.45 Förändring av kontraktstiden

En utökning av sammanlagda kontraktssumman med upp till 15% på grund av ändringar och tillägsarbeten skall inte medföra tidsförlängning.

AFC.461 Garantitid för entreprenaden

För nedanstående byggdelar skall garantitiden vara 5 år/10 år:

Vattentäta golvbeläggningar	5 år
Kakel och klinker med tätskikt	5 år
Fogning	5 år
Isolerglas och lågemissionsglas	10 år
Tätskikt yttertak	10 år

För entreprenaden i övrigt är garantitiden 5 år.

AFC.463 Garantitiden

Entreprenören skall ha en organisation för avhjälpande av fel som framträder under garantitiden.

Beställaren kommer att översända arbetsorder till entreprenören på sådana fel. Felen skall avhjälpas omedelbart om de är av katastrofkaraktär, typ utströmmande vatten, takläckage, fel på spisar, kyl- och frysskåp, låsfel i entrédörr etc.

Fel av katastrofkaraktär som uppstår under icke arbetstid avhjälpes av beställaren på entreprenörens bekostnad.

AFC.5 Ansvar**AFC.511 Vite vid försening**

Vid försening skall entreprenören betala vite till beställaren med 1,0% av kontraktssumman för varje påbörjad veckas försening avseende färdigställande av etapp 1 respektive etapp 2 för beställarens övertagande.

Viten och delviten utgår oberoende av varandra. Viten jämkas ej.

AFC.513 Vid skada på vegetation

Skadestånd för skadat eller avverkat träd är 25 000 kronor per träd.

AFC.53 Ansvar mot tredje man

Med ändring av AB 92 kap 5 § 16 gäller att:

Entreprenören övertager fullt ut beställarens skadeståndsskyldighet gentemot tredje man och för skador enligt miljöskadelagen till följd av entreprenaden.

AFC.531 Syn inom närliggande område

Före påbörjande av entreprenadarbetena skall entreprenören upprätta en riskanalys över omkringliggande byggnader och anläggningar och utföra syn av dessa som kan skadas på grund av entreprenaden.

Efter arbetenas utförande ska entreprenören utföra efterbesiktning.

Entreprenören skall kalla till syn och skall svara för dokumentation av resultat från syn. Dokumentationen skall kompletteras med fotografier.

AFC.54**Försäkring**

Entreprenören skall ha Allriskförsäkring enligt AB92 5:22 med komplettering med ROT-försäkring gällande arbeten inom befintliga byggnader.

Försäkringsbelopp lägst 50 miljoner kr.

Entreprenören skall ha Allmän Ansvarsförsäkring enligt AB92 5:22.

Försäkringsbeloppet för ansvarsförsäkringen skall vara lägst 50 miljoner kronor. Entreprenören ska ha försäkring för hyresgästers egendom som kan komma till skada under entreprenadtiden.

Försäkringsbeloppet för hyresgästers egendom skall vara lägst 15 miljoner kronor.

Entreprenören skall förete skriftlig bekräftelse från försäkringsbolaget på att entreprenören tecknat försäkringar med innehåll enligt ovan och att premien är betald.

Obs! Även försäkringarnas giltighetstid (premieperiod) skall anges.

Entreprenören skall snarast efter giltighetstidens upphörande lämna skriftlig bekräftelse från försäkringsbolaget att försäkringarna är förnyade och premien betald.

Underlåter entreprenören detta äger beställaren, på entreprenörens bekostnad, själv teckna försäkringarna. Beställaren får innehålla dellikvid i avvaktan härpå. Betr. allrisk- och ansvarsförsäkringarnas minimiomfattning, se bilaga 1 till RA98AF.

AFC.542**Bygghetsförsäkring**

Entreprenören skall ombesörja avtal om bygghetsförsäkring samt betala försäkringspremien.

AFC.55**Ansvar för brandskydd****AFC.552****Entreprenörens brandskyddsansvarige****AFC.553****Samordning av brandskydd****AFC.61****Ersättning****AFC.611****Ersättning för ändringar och tillägsarbeten**

Ersättning för ändring eller tillägsarbete skall i första hand ske genom att överenskommelse om fast pris träffas.

Anbud avseende fast pris skall redovisas med detaljerad kalkyl.

Kan överenskommelse om fast pris inte träffas beräknas ersättningen enligt självkostnadsprincipen.

Vid av beställaren förorsakat utbyte av enbart material till annat material för samma arbete görs för reglering av kostnader ett påslag på skillnaden i materialkostnad med fem procent.

Ytterligare ersättning medges ej.

Materialkostnadsskillnaden skall avse skillnaden vid ifrågavarande arbetes utförande.

Enligt självkostnad

Då ersättning för ändring eller tillägsarbete beräknas på grundval av självkostnad enligt AB92 6:7, skall ersättningen beräknas med timpriser samt omkostnadsåslag m m enligt debiteringsnormer.

**Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1
Ombyggnad för 18 nya lägenheter, lokaler, tvättstugor**

Uppgift om arbetstid, maskininsats, materialåtgång m m skall dagligen föreläggas beställaren för mängdattest.

Beställarens attest är endast bekräftelse på att arbetet utförts och befriar inte entreprenören från ansvaret för uppgifternas riktighet. Konstateras senare att ifrågavarande arbete skall ingå i kontraktsarbetena skall kontraktsumman ånyo regleras med hänsyn till detta.

Ersättning för underentreprenader medges ej till högre kostnad än vad arbetet skulle kosta utfört med entreprenörens egen personal.

Ersättning till underentreprenör som anlitar egen underentreprenör medges inte till högre kostnad än vad arbetet skulle ha kostat utfört av entreprenören själv.

I debiteringsnormer angivna timpriser är de högsta timpriser inklusive UE-påslag som accepteras för underentreprenörers arbete.

I debiteringsnormer angivna omkostnadspåslag är de högsta påslag som accepteras för underentreprenörers eget arbete.

AFC.6111 Ersättning enligt självkostnadsprincipen - Entreprenörens debitering till beställaren

Bestämmelsen i AB 92 kapitel 6 § 7 ersätts av följande bestämmelse.

Om självkostnadsprincipen skall tillämpas vid beräkning av värdet av tillkommande arbete enligt AB 92 kap 6 § 5, pkt 1, utgår ersättning

A För material, varor och transporter med verifierad självkostnad och därutöver ett procentuellt omkostnadspålägg enligt anbud.

B För underentreprenader med verifierad självkostnad och därutöver ett procentuellt omkostnadspålägg enligt anbud.

Beträffande underentreprenörer för */vanligen el, rör, luft och styr/*, skall följande gälla vid deras motsvarande beräkning av värdet av tillkommande arbete:

1. **För material, varor och transporter** med verifierad självkostnad och därutöver ett procentuellt omkostnadspålägg enligt anbud.
2. **För underentreprenader** med verifierad självkostnad och därutöver ett procentuellt omkostnadspålägg enligt anbud.
3. **För arbetare** och projektörer med timpris enligt anbud per arbetad timme.

C För arbetare och projektörer med timpris enligt anbud per arbetad timme.

D För hjälpmedel med verifierad självkostnad och därutöver ett procentuellt omkostnadspålägg enligt anbud. Endast sådana hjälpmedel som särskilt måste anskaffas för ändringen eller tillägsarbetet ifråga skall ingå i ersättningen.

AFC.613 Ersättning för rese- och traktamentskostnader

Rese-, restids- och traktamentskostnader skall vara inkalkylerade i anbud och i uppgivna à-priser och debiteringsnormer och regleras således inte.

AFC.616 Ersättning för vinterkostnad

Vinterkostnader skall vara inkalkylerade i anbud och i uppgivna à-priser och debiteringsnormer och regleras således inte.

AFC.617 Ersättning för overtidsarbete

Beställaren kommer inte att betala särskild ersättning för overtidsarbete.

AFC.62 Betalning

Innan första utbetalning sker, skall entreprenören ha lämnat följande handlingar till beställaren:

- 1) Undertecknat uppgörelseprotokoll

- 2) Säkerhet som godtagits av beställaren
- 3) Faktureringsplan som godkänts av beställaren
- 4) Bekräftelse på tecknade försäkringar
- 5) Kvalitetsplan med kontrollplan som godkänts av beställaren
- 6) Arbetsmiljöplan som godkänts av beställaren
- 7) Tidplan som godkänts av beställaren
- 8) Etableringsplan som godkänts av beställaren

AFC.622 (Betalningsplan) Faktureringsplan

Kontraktsumman erläggs enligt prestationsbunden faktureringsplan som överenskommes mellan parterna. Den skall upprättas så att varje delbetalning motsvarar högst 90% av värdet av utförda kontraksarbeten och för övrigt enligt AB92 6:10 andra stycket.

Med ändring av AB92 6:10 gäller att innehållna medel skall utgöra 5% av kontraktsumman, dock minst 50 000 kronor.

Innehållna medel erläggs då entreprenören avhjälp samtliga fel som antecknats i besiktningsutlåtande över slutbesiktning och avhjälp sådant som beställaren anser utgöra fel och skriftligen påtalat enligt AB92 5:10.

Betalning sker endast mot faktura och ej oftare än månatligen.

AFC.623 Förskott

Förskott lämnas inte.

AFC.624 Fakturering

Faktura lämnas i original och en kopia.

Mervärdeskatt som belöper på kontraktsumman kommer inte att delbetalas utan skall faktureras i slutfakturan.

Varje faktura skall innehålla uppgift om tidigare fakturerat belopp.

Faktura tillställs beställaren under adress:

AB Sollentunahem
Box 6059
192 06 Sollentuna

Faktura tillställs beställaren högst en (1) gång per månad och ska märkas:

- o Rotsunda Gård, område 42 projekt SO8421
- Referens: LARISA
- Enhet 001

och innehålla:

- o Fakturabelopp
- o Ackumulerat belopp och innehållet belopp
- o Faktureringsplanens positionsnummer för aktuell betalning. Bifogas fakturan
- o Entreprenörens organisationsnummer

Dokumenterad egenkontroll enligt kontrollplan är en förutsättning för fakturering.

AFC.625 Dröjsmålsränta

Dröjsmålsränta skall med högst åtta procentenheter överstiga vid tillfället gällande statslåneränta.

- AFC.631 Säkerhet till beställaren**
Entreprenören skall i enlighet med AB92 6:17 ställa säkerhet i form av bankgaranti för rätta fullgörandet av sitt åtagande.
Säkerhet skall gälla för ett belopp om 10% av kontraktsumman intill dess fel konstaterade vid slutbesiktning har avhjälpats och för ett belopp om 5% av kontraktsumman intill dess fel konstaterade vid garantibesiktningen har avhjälpats.
- AFC.7 Besiktning**
- AFC.71 Entreprenadbesiktningar**
Entreprenadbesiktningar skall utföras enligt besiktningsplan i takt med utförandet av entreprenaden. Se AFC.711.
- AFC.711 Besiktningsplan**
Entreprenören skall upprätta besiktningsplan som lämnas till beställaren för granskning.
Besiktningsplanen skall innehålla uppgifter om vad som skall bli föremål för förbesiktning under entreprenadtiden och vid vilka tidpunkter förbesiktning skall ske samt tider för avhjälpande av fel.
Vidare skall besiktningsplanen innehålla uppgifter om tidpunkter för efterbesiktningar påkallade av fel konstaterade vid förbesiktning.
I besiktningsplanen skall även anges vad som skall bli föremål för normerande besiktning. Se AFC.712.
Entreprenören skall underrätta besiktningsmannen och beställaren om förhållanden som kan innebära ändring av tidpunkt för besiktning.
Underrättelse skall ske skriftligt senast 3 arbetsdagar innan den tidpunkt då besiktningar skulle ha skett.
Om entreprenören inte fullgör sin underrättelseskyldighet skall han ersätta beställaren för därigenom uppkomna kostnader.
- AFC.712 Förbesiktning**
Se AFC.711.
Etapp 1 förbesiktas.
Förbesiktning skall vara normerande besiktning, om det arbete som är föremål för besiktning skall utgöra norm för efterföljande arbete av samma eller liknande karaktär.
Fel som antecknats i utlåtande över förbesiktning och som inte avhjälpats av entreprenören senast vid tidpunkten för slutbesiktningens påbörjande skall antecknas i utlåtande över slutbesiktning.
- AFC.713 Slutbesiktning**
Slutbesiktning sker efter etapp 2.
Slutbesiktning av entreprenaden sker efter entreprenörens skriftliga anmälan, sex veckor före besiktningens påbörjande. Enligt AFC.44 skall besiktningen inledas i så god tid att fel hinner avhjälpas före däri angiven dag för slutgiltigt färdigställande.
Täthetsprovning kommer att utföras i omfattning som beställaren avgör och på dennes bekostnad.
Indikationen för sådan provning eller undersökning för att besiktningsmannen läggas till grund för anmärkning av fel.
Skulle det vid avhjälpande – om beställaren påfordrar att det skall ske – visa sig att fel ej föreligger, skall beställaren ersätta de kostnader entreprenören åsamkats.

**Kv Rörposten 1, Kv Rökipan 1, Kv Rökmolnet 1
Ombyggnad för 18 nya lägenheter, lokaler, tvättstugor**

Om inte godkända slutgiltiga underlag för relationshandlingar, godkända driftinstruktioner, godkända underhållsinstruktioner, godkända protokoll från provningar, godkända intyg enligt kontrollplanen samt godkänd dokumenterad egenkontroll är överlämnade till beställaren vid slutbesiktning skall entreprenaden inte godkännas.

Entreprenören skall ombesörja och bekosta erforderliga myndighetsbesiktningar.

AFC.72 Besiktningsman

Beställaren utser besiktningsman.

AFC.73 Besiktnings rättverkan

AB92 kap 7 §13 kompletteras med följande:

Beställaren har dessutom rätt att göra gällande fel som förelegat vid besiktning om fel kan hänföras till utförande som entreprenören genom kvalitetsstyrnings-

verifikation eller annan dokumentation påstått vara kontraktsenligt.

Beställaren har rätt att göra sådant fel gällande under garantitiden.

AFC.714 Garantibesiktning

Entreprenören ålägges göra anmälan till besiktningsförrättaren om när garantibesiktning skall genomföras. Anmälan skall ske tidigast två (2) månader och senast en (1) månad innan garantitidens utgång.

Försummar entreprenören vad sålunda föreskrivits förlänges garantitiden intill den tidpunkt då garantibesiktning verkställs.

AFC.8 Hävande

Med tillägg till AB 92 kap 8 § 1, föreskrivs:

Beställaren äger rätt att, utöver vad som sägs i AB 92, häva ingånget avtal om entreprenören bryter mot MBL-villkoren.

Härvid skall AB 92 kap 8 § 5 äga tillämpning.

AFC.9 Tvist

Med ändring av AB 92, kap 9 § 1 gäller att:

Tvister i anledning av parternas avtal skall avgöras av allmän svensk domstol enligt svensk lag på beställarens hemort.

AFH ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL**AFH.1 Placering av allmänna hjälpmedel**

Placering skall ske inom angivet etableringsområde.

AFH.11 Placeringsritning som upprättas av entreprenören

Förslag till etableringsplan skall bifogas anbudet.

Entreprenören skall inom två veckor efter beställning överlämna definitiv etableringsplan till beställaren. Etableringsplanen skall upprättas efter samråd med beställaren och godkännas av beställaren.

AFH.245 Kontorsbod för beställaren

Entreprenören skall tillhandahålla beställaren utrymmen i kontorsbod med ett kontorsrum om minst 12 m², möblerade med skrivbord, bokhylla, kontorsstol, besöksstolar, nytt brandsäkert kassaskåp samt utrustat med telefonuttag, datoruttag bredband.

Entreprenören skall svara för drift, underhåll samt städning.

AFH.31 Tillfällig väg och plan för sidoentreprenör**AFH.41 Tillfällig elförsörjning**

Entreprenören bekostar förbrukning av elkraft.

Tillfällig elförsörjning kan hämtas från anvisade punkter. Entreprenören bekostar. Beställaren ansvarar inte för att försörjningen från anvisad punkt är tillräcklig och kontinuerlig.

El får ej tagas från annat uttag än entreprenörens byggkraft. El från uttag i lägenheter är absolut förbjudet.

Tillfälliga elinstallationer skall uppfylla fordringarna enligt ELSÄK-FS 1999:5.

Elcentral för tillfällig elförsörjning skall vara försedd med jordfelsbrytare.

AFH.42 Tillfällig va-försörjning

Entreprenören bekostar förbrukning av vatten och avlopp.

Tillfällig vattenförsörjning kan anslutas vid anvisade punkter. Entreprenören bekostar.

Beställaren ansvarar inte för att försörjningen från anvisad punkt är tillräcklig och kontinuerlig.

AFH.51 Skydd av arbete**AFH.52 Skydd av ledning, mätpunkt mm**

Entreprenören skall vidtaga erforderliga åtgärder för att skydda ledningar inom arbetsområdet i samband med entreprenadarbetena.

Se även resp. teknisk beskrivning.

AFH.53 Skydd av vegetation

Se Beskrivning Mark, va m m.

AFH.55 Skydd av egendom

Entreprenören ska skydda hyresgästernas egendom. Entreprenören skall skydda byggdelar och installationer etc på ett betryggande sätt för förhindrande av

skador som kan uppkomma på grund av entreprenaden.
Skyddsanordningar skall ge ett betryggande skydd mot varje tänkbar skadeorsak.
Uppkommer skada skall entreprenören avhjälpa skadan på egen bekostnad.

AFH.56 Tillfällig inhägnad

Entreprenören skall utföra och underhålla tillfällig inhägnad av arbetsområden.

AFH.61 Ställningar**AFH.62 Arbetarskyddsanordningar****AFH.71 Lyftanordningar****AFH.81 Mätutrustning****AFH.91 Skyltställning. Orienteringstavla**

Skyltar skall vara enhetligt utformade.

Skylt får inte sättas upp förrän dess utformning och placering har godkänts av beställaren. Endast objektet, beställaren och generalentreprenören ska anges på skylt.

AFJ ALLMÄNNA ARBETEN**AFJ.11 Transporter**

Under entreprenadtiden skall god framkomlighet upprätthållas för trafik på vägar inom och som ansluter till arbetsområdet.

AFJ.111 Transportöppningar**AFJ.3 Ursparning, håltagning och igensättning**

Entreprenören skall utföra erforderlig ursparning, håltagning och igensättning. Särskild ritning för detta tillhandahålls inte av beställaren.

På konstruktionshandlingar har endast angivits ursparning och håltagning som bedöms ha konstruktiv betydelse.

För övrig ursparning och håltagning i bärande konstruktioner och byggelement skall entreprenören upprätta ritning. Ritningen skall granskas av beställaren innan arbete påbörjas.

AFJ.31 Samordning av ursparning, håltagning och igensättning**AFJ.42 Bullerskydd**

Ansvaret för bullerskydd åligger entreprenören. Bullrande arbeten ska undvikas. Kompressorer och andra bullrande maskiner skall vara ljuddämpande.

AFJ.43 Dammskydd

Vid arbeten i trapphus ska entreprenören utföra erforderligt dammskydd så att damm ej sprids till / i lägenheter. Om så erfordras ska entreprenören utföra dammbegränsningsväggar med tätslutande dörr.

AFJ.44 Begränsning av miljöstörande utsläpp

Entreprenören skall använda maskiner och utrustning som i möjligaste mån begränsar miljöstörande utsläpp till mark, luft och vatten. Oljespill skall omedelbart samlas upp.

AFJ.51 Uppvärmning och uttorkning**AFJ.52 Värme som tillhandahålls mot ersättning****AFJ.53 Skötsel av permanent värmeanläggning****AFJ.61 Efterlagning****AFJ.711 Länshållning för sidoentreprenör****AFJ.72 Renhållning**

Entreprenören skall källsortera egna restprodukter (avfall).

Entreprenören skall ombesörja och bekosta borttransport och omhändertagande av restprodukter.

Farligt avfall skall hanteras enligt gällande författning.

Entreprenören skall inom arbetsområdet fortlöpande utföra allmän renhållning inklusive hopsamling och bortforsling av avfall.

I lägenheter och trapphus ska daglig städning utföras i samband med att dagens arbeten avslutas. I fall att beställaren eller hyresgäst är nöjd med entreprenörens städning kan beställaren omedelbart ombesörja städning på entreprenörens bekostnad.

Entreprenören skall fortlöpande hålla arbetsområdet, tomtmark och allmänna vägar rena från av honom orsakad nedskräpning, spill o dyl.

Om inte entreprenören renhåller arbetsområdet, tomtmark och allmänna vägar rena skall han inom ett dygn efter beställarens anmodan ha utfört renhållning.

Om entreprenören har underlåtit detta får beställaren ombesörja renhållning på entreprenörens bekostnad.

AFJ.752 Slutrengöring

Slutrengöring omfattar även hela lägenheterna i plan 3.

AFJ.76 Återställande av mark

AFJ.8 Utsättning

Ingen utsättning tillhandahålls.

Detta är en bilaga till AF

DEBITERINGSNORMER

Följande debiteringsnormer skall gälla såväl tilläggsarbeten som avdrag.

Timpriser och omkostnadspåslag skall anges i anbudet.

Timpriser för olika yrkeskategorier skall innefatta samtliga kostnader enligt AB92 6:7 punkterna 2, 3, 4, 6, 7 och 8.

Omkostnadspåslag skall innefatta samtliga kostnader enligt AB92 6:7 punkterna 2, 4, 6, 7 och 8.

Kostnad för material skall debiteras respektive krediteras i aktuellt prisläge.

1. Arbetare:

Timpris i kr/tim anges för:

- Anläggningsarbetarekr/tim
- Betongarbetarekr/tim
- Träarbetarekr/tim
- Övriga husbyggnadsarbetarekr/tim
- Rörmontörerkr/tim
- Elektrikerkr/tim
- Maskinförarekr/tim

2. Material och varor:

Ersättning utgår med fakturaverifierad material- och varukostnad med omkostnadspåslag%

För VVS-arbeten samt el- och telearbeten gäller:

Grossistens grundnettoprislista med utgåvenummer datering och gällande rabattsats skall anges i anbudet.

3. Underentreprenader

Ersättning utgår med fakturaverifierad UE-kostnad (AB92 6:7 pkt 5) med omkostnadspåslag%

4. Underentreprenader för installationer:

Ersättning utgår med fakturaverifierad UE-kostnad (AB92 6:7 pkt 5) med omkostnadspåslag%

5. Material och varor som tillhandahålls av beställaren:

Ersättning utgår med% av material- och kostnaden

6. Maskiner som anskaffats specifikt för tilläggsarbetet:

Ersättning utgår enligt fakturaverifierad självkostnad med omkostnadspåslag%.

7. Samordning av sidoentreprenad för markarbeten.

Ersättning utgår med% på denna entreprenads anbudssumma.